अनुसूची ४

(दफा ६ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

**कार्यक्षमता मूल्याङ्कनद्वारा तथा जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको दरखास्त फाराम**

(नि.से.नि., २०५० को नियम ७४(३) सँग सम्बन्धित)

कर्मचारी सङ्केत नं. :

|  |  |
| --- | --- |
| न्याय सेवा आयोगको सूचना नं. : बढुवा हुने पदको संख्या : सेवा : उपसमूह :  | बढुवाको किसिम : श्रेणी : समूह :  |

|  |  |
| --- | --- |
| उम्मेदवारको पूरा नाम, थर : जन्म मिति: बाबुको नाम : बाजेको नाम :  | बहाल रहेको कार्यालय : सेवा : समूह : उपसमूह :  |

१. नोकरी विवरण (शुरुदेखि हालको पदसम्म)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | पदको नाम, श्रेणी, सेवा, समूह, उपसमूह | कार्यालयको नाम | नियुक्ति वा बढुवाको निर्णय मिति | बहाल रहेको मिति | असाधारण बिदा बसेको भए अवधि | कसरी आएको (खुल्ला/बढुवा/ अस्थायी) | कैफियत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ८ | ९ | १० |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

द्रष्टव्य: (१) नि.से.ऐन, २०४९ को दफा २२ अनुसार बढुवाको उम्मेदवार हुन असर पर्ने केही छैन भनी कैफियतमा उल्लेख गर्ने ।

(२) स्थायी, विकास, अस्थायी, सेवा परिवर्तन, समूह, उपसमूह परिवर्तन आदि कसरी आएको भन्ने व्यहोरा महल नं. ९ मा स्पष्ट खुलाउने।

२. नि.से.ऐन, २०४९ को दफा २१ को उपदफा (२) बमोजिम सेवा अवधि गणना हुने वर्गको भए सो वर्गमा चिन्ह (√)

 लगाउने :

महिला आदिवासी/जनजाति मधेशी दलित अपाङ्ग पिछडिएको क्षेत्र

३. विभिन्न वर्गीकृत क्षेत्रमा गई काम गरेको अनुभव (हालको श्रेणीको मात्र)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| वहाल रहेको मिति | वहाल रहेको जिल्ला | कुन वर्गको जिल्ला हो खुलाउने | रुजु हाजिर भएको दिन (बर्ष, महिना, दिन) | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ |
|  |  |  |  |  |  |

द्रष्टव्य: (१) महल नं. ४ मा नि.से.ऐन, २०४९ को परिच्छेद ४ को दफा २४ अनुसार वर्ग खुलाउनु पर्नेछ ।

(२) वर्गीकृत क्षेत्र सम्बन्धमा रुजु हाजिर कति (वर्ष, महिना, दिन) भएको हो महल नं. ५ मा स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ ।

४. मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो ५ बर्षको का.स.मू. पेश गरेको कार्यालय :

|  |  |
| --- | --- |
| कार्यालयको नाम | आ.व. |
| क) |  |
| ख) |  |
| ग) |  |
| घ) |  |
| ङ) |  |

५. शैक्षिक योग्यता (नि.से.ऐन, २०४९ को दफा २४घ अनुसार पाउने मात्र)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| शैक्षिक योग्यता | अध्ययनको अवधि | श्रेणी | शिक्षण संस्थाको नाम, ठेगाना | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ |
|  |  |  |  |  |  |

द्रष्टव्यः– (१) फाराममा उल्लेखित सबै उपाधिहरुको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिलिपि पेश नगरेमा सो वापतका

 अङ्क पाइने छैन ।

(२) सेवा प्रवेशको निमित्त तोकिएको न्युनतम शैक्षिक योग्यताभन्दा माथि सम्वन्धित विषयको अतिरिक्त शैक्षिक उपाधिको सम्वद्दता निर्धारण भै नसकेको भए नि.से.नि. २०५० को नियम १२७ अनुसार सम्वद्दता निर्धारण समितिबाट सम्वद्दता निर्धारण गराएको हुनु पर्दछ । साथै उपर्युक्त महल ६ मा शैक्षिक योग्यताको सम्वद्दता निर्धारण भैसकेको भए सम्वद्दता निर्धारण भएको मिति सो उपाधि सेवा समूह, उपसमूहसँग सम्वन्धित हो भने प्रमाणित भएको मिति उल्लेख भएको हुनु पर्नेछ ।

६. सेवासँग सम्बन्धित सेवाकालीन तालीम (हालको श्रेणीको मात्र)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| तालीमको विषय | तालीम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना | अवधि | श्रेणी | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ |
|  |  |  |  |  |  |

द्रष्टव्यः- (१) नि.से.ऐन २०४९ को दफा २४घ(६) अनुसारको तालीमको प्रमाणपत्रमा अवधि हुनुपर्नेछ ।

(२) नि.से.नि. २०५० को नियम १२७ अनुसार आफुले प्राप्त गरेको तालीमको स्तर निर्धारण भै नसकेको भए सम्वद्दता निर्धारण समितिबाट स्तर निर्धारण गराएको हुनुपर्नेछ ।

(३) सेवाकालिन तालीम वापत कुनै एउटा तालीमलाई मात्र अङ्क दिइनेछ ।

७. अध्ययन विदा, असाधारण विदा (हालको श्रेणीको मात्र)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| विदाको किसिम | विदा लिएको मिति | विदाको अवधि | अध्ययन गरेको संस्थाको नाम र ठेगाना (अध्ययन विदाको हकमा मात्र) | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ |
|  |  |  |  |  |  |

8. वैदेशिक तालीम (हालको श्रेणीको मात्र)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| तालीमको विषय | तालीम लिएको मुलुक | तालीम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना | तालीम लिएको मिति | तालीमको अवधि | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ |
|  |  |  |  |  |  |  |

9. गयलकट्टी (हालको श्रेणीको मात्र)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| गयलकट्टी भएको मिति | गयलकट्टी भएको अवधि | कैफियत |
| देखि | सम्म |
| १ | २ | ३ | ४ |
|  |  |  |  |

माथि उल्लेखित विवरणमा कुनै कुरा झुठा लेखिएको वा जानाजानी साँचो कुरा दबाउने उद्देश्यले लेखिएको ठहरे कानून बमोजिम सजाय स्वीकार गर्नेछु भनी सहीछाप गर्नेः

|  |
| --- |
| कर्मचारीको नाम,थरः सही र मितिःपदःदायाँ औंलाको ल्याप्चे सहीछापः |

उपरोक्त व्यहोरा कार्यालयमा रहेको निजको रेकर्ड अनुसारको हो र यसमा निजले मेरो रोहवरमा सहीछाप गरेको ठीक हो भनी प्रमाणित गर्नेः

 विभागीय/कार्यालय प्रमुखको नामः

कार्यालयको छापः दस्तखतः

 मितिः